Übersicht Alles für… Kurse

Inhaltsverzeichnis

Der Unterschied zwischen MOC (Microsoft Official Curriculum) -Seminaren und der Seminarreihe „Alles für…“ 2

Windows 7 - Alles für Administratoren und Windows 8.x - Alles für Administratoren! 3

NEU: Windows 10 - Alles für Administratoren! 5

Windows Server 2012: Alles für erfahrene Administratoren! 7

Windows Server 2012: Alles für das Upgrade von Version 2008 R2! 9

NEU: Windows Server 2016: Alles für erfahrene Administratoren! 11

SQL Server 2012/2014 - Alles für Administratoren!..... 13

NEU: SQL Server 2016 - Alles für Administratoren! 14

SQL Server 2012/2014 - Alles für Entwickler! 15

NEU: SQL Server 2016 - Alles für Entwickler!..... 16

Exchange 2013: Alles für NEUE Administratoren! 17

Exchange 2013: Alles für erfahrene Administratoren! 18

MS Exchange Server 2013 - Alles für Entscheider..... 19

MS SharePoint Designer 2013 - Alles für den schnellen Einstieg! 20

MS Sharepoint 2013 - Alles für Anwender!..... 21

MS Sharepoint 2013 - Alles für Administratoren!..... 22

MS Sharepoint 2013 - Alles für Entwickler! 24

MS System Center 2012 Configuration Manager - Alles für Administratoren!..... 26

Microsoft Server Virtualisierung - Alles für Administratoren! 28

Der Unterschied zwischen MOC (Microsoft Official Curriculum) -Seminaren und der Seminarreihe „Alles für…“

(Am Beispiel SQL Server 2012: Alles für Administratoren! erläutert)

Neben den klassischen Microsoft Seminaren haben wir die Reihe „Alles für…!“ entwickelt.

Der Grund: Es gibt bei Microsoft beispielsweise für das Thema „SQL Server 2012“ rund ein Dutzend MOC-Seminare bzw. Zertifizierungswege. Wer soll da noch durchblicken? Außerdem sinkt die Wahrscheinlichkeit, dass diese Seminare überhaupt stattfinden, denn wenn sich jeder Interessent auf ein unterschiedliches Seminar anmeldet. Deshalb wurden die Kernthemen rund um die Kernprodukte praxistauglich komprimiert zusammengeführt – im Falle von MS SQL Server 2012 sind es 2 *Alles für…*-Schulungen.

MOC-Training	**Alles für…!** …geballtes Wissen für Praktiker
Ziele: Prüfungsvorbereitung und Übung	Ziele: Vermitteln von Wissen aus der Praxis für die Praxis
Schulungsmaterial: MOC-Unterlage	Schulungsmaterial: Praxisbuch oder umfangreiches Handbuch
Vorkenntnisse: per Definition, z.B. MOC Vorgängerseminar	Vorkenntnisse: Praktische Erfahrung
Seminarinhalt: Gem. Internationalem Curriculum	Seminarinhalt: Wird in vorheriger Absprache mit den Lernenden angepasst
Vermittlungsdichte : Gem. Microsoft Vorgabe	Vermittlungsdichte: Höhere Komprimierung, Konzentration auf Praxisrelevanz
Trainer: Microsoft Certified Trainer (MCT)	Trainer: MCT mit Projekterfahrung
Preis: Marktpreis, günstige Paketpreise	Preis: Etwas höher als MOC, aber deutlich mehr Inhalte
Enthaltene Leistungen: Pro TN einen oder mehrere Rechner, MOC-Schulungsunterlage, kostenlose Nutzung Pausenbistro, Mittagessen, Zertifikat.	Enthaltene Leistungen: Pro TN einen oder mehrere Rechner, kostenlose Nutzung Pausenbistro, Mittagessen, Zertifikat, Zus. Handbuch; individueller, Inhaltlicher Teilnehmerabgleich, kleine Gruppen.

In unserem runderneuerten Internetauftritt finden Sie die Alles für… Trainings unter:

Alles für... Seminare auf piwingerundlau.de

Windows 7 - Alles für Administratoren und Windows 8.x - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 4

Einleitung:
Windows 7/8, die nächste Generation des Microsoft Client-Betriebssystems baut auf der Kernarchitektur von Windows Vista und Windows Server 2008 auf. Die Hardwareunabhängigkeit des Deployments von Windows 7 erleichtert ein imagebasiertes Rollout von Windows 7/8 auf unterschiedlichen Plattformen.

Lernziel:
In diesem kompakten Seminar werden die Methoden und Werkzeuge für Bereitstellung und Installation von Windows 7/8 erläutert. Sie erhalten wichtiges Know-how, um den Einsatz von Windows 7/8 in Ihrem Unternehmen optimal vorzubereiten. Dieser Kurs vermittelt Administratoren und Systemingenieuren das Wissen und die Fähigkeiten, Windows 7/8 zu verwalten und einzusetzen. Sie werden die neuen Funktionen von Windows 7/8 und deren Auswirkungen auf die Sicherheit, Zuverlässigkeit, Leistung, Produktivität und Verwaltung

Voraussetzung:
Sie sind IT-Verantwortlicher, Administrator und IT-Mitarbeiter, und haben Windows XP- oder Windows Vista-Clients in Unternehmensnetzwerken installiert, konfiguriert und administriert.

Inhalt:
Ein Umstieg von Windows XP auf Windows 7/8 ist aufgrund der tiefgreifenden Unterschiede weder für Administration noch für Anwender eine einfache Tagesaufgabe. Vielmehr sind fundierte Kenntnisse in den Bereichen Sicherheit, Verwaltung und Aufgaben der täglichen Nutzung notwendig. Hinweis: Die meisten der hier beschriebenen Funktionen setzen Windows Server 2008 R2 voraus.

- Deployments
- manuelles Windows 7/8 Deployment
- Windows Automated Installation Kit for Windows 7/8 (WAIK)
- Aufbau einer Antwortdatei
- Erstellung einer Referenzinstallation
- Windows PE Bootmedium
- Erstellen eines Referenzabbildes (Capture)
- Bereitstellung über Microsoft Deployment ToolKit (MDT)
- Werkzeuge für Vorbereitung und Durchführung des Windows 7/8 Deployments
- Systemvorbereitung mittels sysprep
- Windows 7/8 und Windows Bereitstellungsdienste (WDS)
- Übersicht zu WDS unter Windows Server 2008
- Integration eines Windows 7/8 Referenzabbildes in WDS
- Bereitstellung über WDS
- Ergänzung eines Referenzabbildes mit Treibern / Software / Updates
- Administration
- Verwalten der Desktop-Einstellungen
- Verbesserungen der Windows 7/8-Suche und Implementation von Such-Verbünden
- Neue Funktionen und Verbesserungen bei Gruppenrichtlinien
- PowerShell ab Version 3.0
- Neue Funktionen und Verbesserungen im Netzwerk
- DirectAccess
- BranchCache
- Neue Funktionen und Verbesserungen in der Sicherheit
- Benutzerkontensteuerung
- AppLocker
- Windows Firewall
- Neue Funktionen und Verbesserungen in der Verwaltung

- Problem Steps Recorder
- Windows Problembehandlungs-Plattform
- Neue Funktionen und Verbesserungen in der Geräte- und Treiberverwaltung

Preis/TN: 1.800,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.
Die Kursgebühr versteht sich (auch bei den nachfolgenden Schulungen) inkl. Schulungsunterlagen, Teilnehmerzertifikat und Pausenverpflegung.

Deckt ab [1]:
MOC 50292 E - Administering and Maintaining Windows 7
MOC 50322 E - Konfigurieren und Administrieren von Windows 7
MOC 50331E - Enterprise Desktop Support
MOC 6293 E - Troubleshooting and Supporting Windows 7 in the Enterprise
MOC 6294 E / 10220 D - Planen und Verwalten einer Windows 7 Desktop-Bereitstellung und Umgebung

Bzw.

MOC 20687 - Configuring Windows 8
MOC 20688 - Managing and Maintaining Windows 8
MOC 20689 - Upgrading Your Skills to MCSA Windows 8

[1] die Themen der hier aufgeführten MOC-Kurse werden zumindest teilweise abgedeckt – oder auch nur einzelne Unterrichtsabschnitte, gilt auch für die nach folgenden „Alles für…“ Kurse

NEU: Windows 10 - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Windows 10 wartet im Vergleich zu Windows 7 mit einem völlig neuen Design auf, und auch hinsichtlich der Architektur dieses Betriebssystem-Evergreens haben sich viele Änderungen ergeben. Für alle Nutzer von Windows 7 ergeben sich vielfältige (neue) Möglichkeiten. Und auch im Vergleich zu Windows 8 sind viele Verbesserungen zu verzeichnen. Wir bringen Sie mit dieser Schulung auf den neuesten Stand des Microsoft-Klassikers.

Lernziel:
In diesem kompakten Seminar werden die Methoden und Werkzeuge für Bereitstellung und Installation von Windows 10 erläutert. Sie erhalten wichtiges Know-how, um den Einsatz von Windows 10 in Ihrem Unternehmen optimal vorzubereiten. Dieser Kurs vermittelt Administratoren und Systemingenieuren das Wissen und die Fähigkeiten, Windows 10 zu verwalten und einzusetzen. Sie werden die neuen Funktionen von Windows 10 und deren Auswirkungen auf die Sicherheit, Zuverlässigkeit, Leistung, Produktivität und Verwaltung Ihres Netzwerks kennenlernen und mittels der Schulung die Effizienz Ihrer IT-Infrastruktur erhöhen können.

Voraussetzung:
Sie sind IT-Verantwortlicher, Administrator und IT-Mitarbeiter, und haben Clients in Windows XP/7 oder 8 in Unternehmensnetzwerken installiert, konfiguriert und administriert. Sie verfügen über fundierte Netzwerkkenntnisse und grundlegende Erfahrung mit der Konfiguration von Sicherheit und Administrationsaufgaben in einer Unternehmensumgebung.

Inhalt:
Ein Umstieg von älteren Windows-Versionen auf Windows 10 ist aufgrund der tiefgreifenden Unterschiede weder für Administration noch für Anwender eine einfache Tagesaufgabe. Vielmehr sind fundierte Kenntnisse in den Bereichen Sicherheit, Verwaltung und Aufgaben der täglichen Nutzung notwendig. Das Training ist auch für Teilnehmer geeignet, die noch keine Sytemadministration unter Windows durchgeführt haben.

- (Neu-) Installation von Windows 10, Editionen, Installationsanforderungen,
- Wechseln von Windows 7 bzw. 8.x auf Windows 10 / Kompatibilitätsprobleme
- Erstellung einer Referenzinstallation und Erstellen eines Referenzabbildes (Capture)
- Optimierung der Windows 10-Installation
- Die Windows 10-Benutzeroberfläche und deren Anpassung
- Cortana, Microsoft Edge, Mail, Kalender, Kontakte, Musik, Fotos, Filme
- Apps in Windows 10: Bereitstellung, Windows Store, Webbrowser
- Netzwerkkonnektivität: Konfigurieren und Troubleshooting von TCP/IP-Networking, DNS, WLAN, Mobile Networking, Fernzugriff
- Konfiguration von Windows 10: Konfigurationsoptionen, Benutzerkonten, Tools, OneDrive
- Verwalten von globalen Einstellungen
- Administration von Windows 10 Rechnern
- Verwalten von Firmware, Startkonfiguration und Startverhalten
- Konfigurieren von Benutzer- und Computerrichtlinien; Benutzerkontensteuerung
- Verwalten des Benutzerzugriffs und der Sicherheit
- Verwalten von Hardwaregeräten und –treibern
- Speicherverwaltung: Optionen, Verwalten von Festplatten, Partitionen und Volumes, Storage Spaces
- Verwalten von Festplatten und Dateisysteme, Druckerverwaltung
- Installieren und Warten von Software, Effizientes Durchführen von Wartungs- und Supportaufgaben
- Verwalten der Dateisicherheit und Ressourcenfreigabe
- Sicherstellen von Datenzugriff und Verfügbarkeit
- Wartung von Windows 10: Update, Überwachung, Performance
- Sichern, Zurücksetzen und Wiederherstellung von Daten und der Systemkonfiguration

- Fehlersuche und Windows Problembehandlungs-Plattform
- Datensicherheit: Bedrohungsszenarien, Encryption File System EFS, Implementierung und Verwaltung von BitLocker
- Sicherheit von Geräten: Enhanced Migration Experience Toolkit, Security Compliance Manager, Gruppenrichtlinienobjekte, User Account Control
- Sicherheit im Netzwerk: Windows 10 Firewall, Windows Defender, Regeln für sichere IPsec-Verbindungen
- Automatisieren von Windows 10, Batchprogrammen, Windows Script Host
- Eingabeaufforderung und PowerShell
- Virtuelle Maschinen unter Hyper-V

Preis/TN: 2.150,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.

Windows Server 2012: Alles für erfahrene Administratoren!

Dauer in Tagen: 3

Einleitung:
Wie immer bei den Kursen aus der Reihe "Alles für...": Kompetent, kernig, komprimiert. "Alles für erfahrene Administratoren" wurde von Praktikern für Praktiker entwickelt. Er bildet die klassischen Herausforderungen eines Netzwerkadministrators ab. Sie erhalten durch diese Schulung das Rüstzeug, um die tägliche Arbeit mit Windows Server 2012 in Ihrem Unternehmen bzw. in Ihrer Dienststelle effizient anzugehen.

Lernziel:
Sie erlernen das notwendige Wissen, um den Windows Server 2012 zu installieren, konfigurieren und zu administrieren. Das Seminar richtet sich an System- und Netzwerkadministratoren, IT- und Systemverantwortliche, Support-Mitarbeiter.

Voraussetzung:
Sie sollten über folgende Grundkenntnisse verfügen: Netzwerktechnik Grundlagen; Grundkenntnisse in der Konfiguration und Verwaltung von Windows Servern und der Client/Server-Technologie; Grundkenntnisse in Active Directory, Gruppenrichtlinien; Grundlagen TCP/IP.

Inhalt:

Teil I: Windows Server 2012 Administration - Überblick
- Bereitstellen von Windows Server 2012
- Verwalten von Windows Server 2012 - Computern
- Überwachen von Diensten, Prozessen und Ereignissen
- Automatisieren von Aufgaben, Richtlinien und Prozeduren
- Verbessern der Computersicherheit

Teil II: Windows Server 2012 Verzeichnisdienst-Administration
- Verwenden von Active Directory
- Kernaufgaben der Active Directory-Verwaltung
- Die Konzepte von Benutzer- und Gruppenkonten
- Erstellen von Benutzer- und Gruppenkonten
- Verwalten von existierenden Benutzer- und Gruppenkonten

Teil III: Windows Server 2012 Datenverwaltung
- Verwalten von Dateisystemen und Datenträgern
- Verwalten von Dateiprüfung und Speicherberichten
- Administrieren von Volumensätzen und RAID-Arrays
- Verwalten von Dateisystemen und Laufwerken
- Datenfreigabe, Sicherheit und Überwachung
- Datensicherung und -wiederherstellung

Teil IV: Windows Server 2012 Netzwerk-Verwaltung
- Verwalten von TCP/IP-Netzwerken
- Verwalten von Netzwerkdruckern und Druckdiensten
- Betreiben von DHCP-Servern und -Clients
- Einrichten und Optimieren von DNS

Preis/TN: 1.390,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab: (in etwa MCSA Windows Server 2012 und teilweise den MCSE Server Infrastructure auf MS Windows Server 2012)

MOC 20410 Installing and Configuring Windows Server 2012

MOC 20411 Administering Windows Server 2012

MOC 20412 Configuring Advanced Windows Server 2012 Services

MOC 20413 Designing and Implementing a Server Infrastructure

MOC 20414 Implementing an Advanced Server Infrastructure

Windows Server 2012: Alles für das Upgrade von Version 2008 R2!

Dauer in Tagen: 3 Tage in Vollzeit oder berufsbegleitend 4 Abende + 1 Samstag

Einleitung:
Sie wollen rasch und effizient alle Neuheiten in Windows Server 2012 vermittelt bekommen und kennen sich in der Vorgängerversion Windows Server 2008 R2 aus? Dann sind Sie hier genau richtig. Mittels dieses Kurses bereiten wir Sie auf die Upgrade-Prüfung 70-417 vor, welche Sie in unserem Testcenter unmittelbar nach dem Kurs oder zu einem späteren Zeitpunkt ablegen können. Somit können Sie auch die Zertifizierung ausgehend vom MCSA Windows Server 2008 oder MCITP Enterprise Desktop Administrator auf den MCSA Windows Server 2012 upgraden.

Die Schulung bieten wir wahlweise als 3-tägigen Vollzeitkurs oder auch, sofern Sie tagsüber verhindert sind, berufsbegleitend an. Bei der berufsbegleitenden Variante findet die Schulung an 4 Werktagabenden (jeweils 17:45 - 21:00 Uhr) und einem Samstag (09:00 - 16:00 Uhr) statt.

Lernziel:
Sie erlernen das notwendige Wissen, um den Windows Server 2012 zu installieren, konfigurieren und zu administrieren und lernen die wichtigsten Neuerungen im Vergleich zu Windows Server 208 R2 kennen. Ferner können Sie das Examen 70-417 nach der Schulung ablegen.

Voraussetzung:
Sie haben bisher Windows Server 2008 R2 administriert und verfügen hierzu über fundierte Kenntnisse dieser Serverversion. Ferner sind Ihnen folgende Themen geläufig: Netzwerktechnik Grundlagen; Grundkenntnisse in der Konfiguration und Verwaltung von Windows Servern und der Client/Server-Technologie; Grundkenntnisse in Active Directory, Gruppenrichtlinien; Grundlagen TCP/IP.

Inhalt:

- Neuerungen, Editionen und Lizensierung
- Installation und Aktivierung
- Serverrollen und -funktionen
- Virtualisierung mit Hyper-V
- Installieren, Verwalten und Erweitern von Active Directory
- Benutzerverwaltung mit dem Verwaltungscenter und Gruppenrichtlinien
- Datenträgerverwaltung, Dateiserver und Freigaben
- Ressourcen-Manager, DFS, EFS und NFS
- Arbeiten mit Offlinedateien und BranchCache
- Verwalten von Druckservern
- Administrieren von DHCP, DNS und WINS
- Einrichten eines Webservers mit IIS
- Arbeiten mit den Remotedesktopdiensten (RDS)
- Befehlszeile, Batchdateien und PowerShell 3.0
- Sichern und Wiederherstellen von Daten
- Systemüberwachung und Fehlerbehebung
- Migrieren auf Windows Server 2012
- Windows-Bereitstellungsdienste (WDS)

Preis/TN: 1.490,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.
Nicht enthalten im Preis je Teilnehmer ist die Prüfungsgebühr, sofern Sie das Examen 70-417 ablegen möchten. Aufgrund der Währungsschwankungen teilen wir Ihnen diesen auf Anfrage tagesaktuell mit.

Deckt ab: (in etwa Upgrade auf den MCSA Windows Server 2012)
MOC 20417 Upgrading Your Skills to MCSA Windows Server 2012

NEU: Windows Server 2016: Alles für erfahrene Administratoren!

Dauer in Tagen: 4

Einleitung:
Wie immer bei den Kursen aus der Reihe "Alles für...": Kompetent, kernig, komprimiert. "Alles für erfahrene Administratoren" wurde von Praktikern für Praktiker entwickelt. Er bildet die klassischen Herausforderungen eines Netzwerkadministrators ab. Sie erhalten durch diese Schulung das Rüstzeug, um die tägliche Arbeit mit Windows Server 2016 in Ihrem Unternehmen bzw. in Ihrer Dienststelle effizient anzugehen.

Lernziel:
Sie erlernen das notwendige Wissen, um den Windows Server 2016 zu installieren, konfigurieren und zu administrieren. Das Seminar richtet sich an System- und Netzwerkadministratoren, IT- und Systemverantwortliche, Support-Mitarbeiter.

Voraussetzung:
Sie sollten über folgende Grundkenntnisse verfügen: Netzwerktechnik Grundlagen; Grundkenntnisse in der Konfiguration und Verwaltung von Windows Servern und der Client/Server-Technologie; Grundkenntnisse in Active Directory, Gruppenrichtlinien; Grundlagen TCP/IP.

Inhalt:

Teil I: Windows Server 2016 Administration - Überblick
- Bereitstellen von Windows Server 2016
- Verwalten von Windows Server 2016 - Computern
- Überwachen von Diensten, Prozessen und Ereignissen
- Automatisieren von Aufgaben, Richtlinien und Prozeduren
- Verbessern der Computersicherheit

Teil II: Windows Server 2016 Verzeichnisdienst-Administration
- Verwenden von Active Directory
- Kernaufgaben der Active Directory-Verwaltung
- Die Konzepte von Benutzer- und Gruppenkonten
- Erstellen von Benutzer- und Gruppenkonten
- Verwalten von existierenden Benutzer- und Gruppenkonten

Teil III: Windows Server 2016 Datenverwaltung
- Verwalten von Dateisystemen und Datenträgern
- Verwalten von Dateiprüfung und Speicherberichten
- Administrieren von Volumensätzen und RAID-Arrays
- Verwalten von Dateisystemen und Laufwerken
- Datenfreigabe, Sicherheit und Überwachung
- Datensicherung und -wiederherstellung

Teil IV: Windows Server 2016 Netzwerk-Verwaltung
- Verwalten von TCP/IP-Netzwerken
- Verwalten von Netzwerkdruckern und Druckdiensten
- Betreiben von DHCP-Servern und -Clients
- Einrichten und Optimieren von DNS

Preis/TN: 1.800,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab: (in etwa MCSA Windows Server 2016 und teilweise den MCSE Cloud Platform & Infrastructure auf MS Windows Server 2016)
MOC 20740 Installation, Storage, and Compute with Windows Server 2016
MOC 20741 Networking with Windows Server 2016
MOC 20742 Identity with Windows Server 2016
MOC 20744 (teilweise) Securing Windows Server 2016

SQL Server 2012/2014 - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Die Schulung richtet sich an folgenden Personenkreis:

- SQL Server-Datenbankadministratoren
- Fortgeschrittene Benutzer, die auch einige Administratoraufgaben übernehmen
- Administratoren, die von einer vorherigen Version zu SQL Server 2012/2014 wechseln
- Administratoren, die von einer anderen Datenbankarchitektur wechseln

Lernziel:
Nach diesem Training sind die Teilnehmer in der Lage, eine SQL Server 2012/2014-Datenbank zu implementieren und zu verwalten. Sie lernen die verschiedenen Tools und Features, die für die Datenbank-Implementierung und -Verwaltung wesentlich sind kennen.

Voraussetzung:
Dieses Training setzt Kenntnisse zum Windows-Betriebssystem und dessen Funktionalitäten voraus. Grundlegende Kenntnisse zu relationalen Datenbanken werden erwartet. Als Vorbereitung ist der Besuch des Kurses "SQL Grundlagen und Datenbankdesign" bzw. vergleichbare Kenntnisse erforderlich.

Inhalt:

- Installieren und Konfigurieren von SQL Server 2012/2014
- Erstellen von Datenbanken und Dateien
- Verwalten und Optimieren von SQL-Servercomputern, -Clients und SQL-Serverdiensten
- Verwalten der Sicherheit: Authentifizierung, Berechtigungen, Rollen
- Daten(bank)verwaltung mit SQL Server 2012/2014:
  - Datenbankdateien und Protokolle
  - Schemas, Datentypen, Tabellen, Sichten
  - Prozeduren und Funktionen
  - Indizes und Partitionen
- Übertragen und Transformieren von Daten
- Überwachen und Optimieren der Leistung von SQL Server 2012/2014
- Disaster Recovery und Verwalten der Hochverfügbarkeit
- Automatisieren von Administrationsaufgaben
- Einführung zur Replikation
- Überblick über:
  - Analysis Services
  - Integration Services
  - Reporting Services

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab:
MOC 10775 Administering Microsoft SQL Server 2012 Databases/
MOC 20462 Administering Microsoft SQL Server 2014 Databases

NEU: SQL Server 2016 - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Die Schulung richtet sich an folgenden Personenkreis:

- SQL Server-Datenbankadministratoren
- Fortgeschrittene Benutzer, die auch einige Administratoraufgaben übernehmen
- Administratoren, die von einer vorherigen Version zu SQL Server 2016 wechseln
- Administratoren, die von einer anderen Datenbankarchitektur wechseln

Lernziel:
Nach diesem Training sind die Teilnehmer in der Lage, eine SQL Server 2016-Datenbank zu implementieren und zu verwalten. Sie lernen die verschiedenen Tools und Features, die für die Datenbank-Implementierung und -Verwaltung wesentlich sind kennen.

Voraussetzung:
Dieses Training setzt Kenntnisse zum Windows-Betriebssystem und dessen Funktionalitäten voraus. Grundlegende Kenntnisse zu relationalen Datenbanken werden erwartet. Als Vorbereitung ist der Besuch des Kurses "SQL Grundlagen und Datenbankdesign" bzw. vergleichbare Kenntnisse erforderlich.

Inhalt:

- Installieren und Konfigurieren von SQL Server 2016
- Verwalten und Optimieren von SQL-Servercomputern, -Clients und SQL-Serverdiensten
- Verwalten von Benutzern, Authentifizierung, Berechtigungen, Rollen
- Erstellen, Anpassen und Löschen von Datenbanken
- Verwalten von Datenbankobjekten: Tabellen, Indizes, Sichten, Prozeduren und Funktionen
- Import/Export und Transformieren von Daten; Bulk Insert
- Trennen und Verbinden von Datenbanken
- Überwachen und Optimieren der Leistung von SQL Server 2016
- Backup und Wiederherstellung von SQL Server Datenbanken
- Troubleshooting von SQL Server
- Disaster Recovery und Verwalten der Hochverfügbarkeit
- Automatisieren von Administrationsaufgaben
- SQL Server-Replikation
- SQL Server 2016 und SQL Azure
- SQL Server Stretch Datenbank
- SQL Server 2016 Analysis Services (SSAS), Integration Services, Reporting Services

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab:
MOC 20764 Administering an SQL Database Infrastructure
MOC 10986 E - Updating Your Skills to SQL Server 2016

SQL Server 2012/2014 - Alles für Entwickler!

Dauer in Tagen: 5

Beschreibung:
Angesprochener Teilnehmerkreis: Anwendungsentwickler, die MS SQL Server Ressourcen ansprechen, Datenbank-Administratoren, die laufende Anwendungen betreuen sowie Projektmanager, die sich über die komplexe Entwicklungsumgebung unter dem SQL Server sachkundig machen möchten.

Lernziel:
Nach diesem Training sind die Teilnehmer in der Lage, die Entwicklungsumgebung von SQL Server 2012/2014 einzuschätzen und zu nutzen. Sie können nach Besuch dieses Kurses komplexere Datenbank-Projekte verwirklichen, die die Funktionalität einer Desktop-Datenbank wie Microsoft Access bei weitem übersteigen.

Voraussetzung:
Kenntnisse einer Programmiersprache wie z.B. Visual Basic, C#, .NET sowie Grundkenntnisse in SQL und im Bereich relationale Datenbanken.

Inhalt:

- SQL Server - Überblick für Entwickler
- Transact SQL (TSQL) Funktionen und deren Anwendung:
    - Werkzeuge für Datenbankentwickler - SQL Server Database Tools
    - Transaktionsmanagement
    - Datenbanken einrichten und verwalten
    - Tabellen und Sequenzen planen und einrichten
    - Daten abfragen, auswerten und manipulieren
    - Variablen, Parameter Prozeduren, Trigger und Funktionen definieren und programmieren
    - Indizierung, Partitionierung und Performance
    - Spaltenbasierte Indizes
    - Administration für Entwickler
    - Fehlerbehandlung
- Clients für den SQL Server entwickeln:
    - Language Integrated Query (LINQ) und der SQL Server
    - Das Entity Framework einsetzen
    - WCF Data Services
    - Daten mit dem Sync Framework synchron halten
- Datenbankobjekte mit .NET entwickeln:
    - Datenbankobjekte mit der SQLCLR entwickeln
    - SQL Server mit .NET verwalten
- XML-Funktionalitäten in SQL Server
- SQL Server in der Cloud
- Überblick Reporting Services, Integration Services, Analysis Services

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab:
MOC 10776 Developing Microsoft SQL Server 2012 Databases/
MOC 20464 Developing Microsoft SQL Server 2014 Databases

NEU: SQL Server 2016 - Alles für Entwickler!

Dauer in Tagen: 5

Beschreibung:
Angesprochener Teilnehmerkreis: Anwendungsentwickler, die MS SQL Server Ressourcen ansprechen, Datenbank-Administratoren, die laufende Anwendungen betreuen sowie Projektmanager, die sich über die komplexe Entwicklungsumgebung unter dem SQL Server sachkundig machen möchten.

Lernziel:
Nach diesem Training sind die Teilnehmer in der Lage, die Entwicklungsumgebung von SQL Server 2016 einzuschätzen und zu nutzen. Sie können nach Besuch dieses Kurses komplexere Datenbank-Projekte verwirklichen, die die Funktionalität einer Desktop-Datenbank wie Microsoft Access bei weitem übersteigen.

Voraussetzung:
Kenntnisse einer Programmiersprache wie z.B. Visual Basic, C#, .NET sowie Grundkenntnisse in SQL und im Bereich relationale Datenbanken.

Inhalt:

- SQL Server - Überblick für Entwickler
- Transact SQL (TSQL) Funktionen und deren Anwendung:
  - Werkzeuge für Datenbankentwickler - SQL Server Database Tools
  - Transaktionsmanagement
  - Datenbanken einrichten und verwalten
  - Tabellen und Sequenzen planen und einrichten
  - Daten abfragen, auswerten und manipulieren; DROP IF EXISTS
  - Verwenden der Statistiksprache „R“ in T-SQL
  - Variablen, Parameter Prozeduren, Trigger und Funktionen definieren und programmieren
  - Indizierung, Partitionierung und Performance
  - Spaltenbasierte Indizes
  - Administration für Entwickler
  - Fehlerbehandlung
- Clients für den SQL Server entwickeln:
  - Language Integrated Query (LINQ) und der SQL Server
  - Das Entity Framework einsetzen
  - WCF Data Services
  - Daten mit dem Sync Framework synchron halten
- Datenbankobjekte mit .NET entwickeln:
  - Datenbankobjekte mit der SQLCLR entwickeln
  - SQL Server mit .NET verwalten
- XML-Funktionalitäten in SQL Server
- Datenaustausch mittels JSON (Java Script Object Notation)
- Verschlüsselung von SQL Server-Verbindungen, Daten und Prozeduren
- Sensible Daten mit Dynamic Data Masking (DDM) verschleiern
- Sicherheit auf Zeilenebene mit Row Level Security
- SQL Server in der Cloud
- Überblick Reporting Services, Integration Services, SQL Server Analysis Services (SSAS)

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab:
MOC 20762 Developing Microsoft SQL Server 2016 Databases
MOC 20761 Querying Data with Transact-SQL
MOC 10986 E - Updating Your Skills to SQL Server 2016

Exchange 2013: Alles für NEUE Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Die Schulung ist das ideale Seminar für angehende Administratoren für MS Exchange Server 2013.

Lernziel:
Die Teilnehmer lernen in diesem kompakten Einstieg die Grundlagen zur Installation, Konfiguration und zum Betrieb des Exchange Server 2013. Das Training ist kompakt und praxisorientiert und vermittelt sofort umsetzbares Wissen für die tägliche Arbeit an und mit Exchange Server 2013. Die Teilnehmer erhalten von uns als Begleitbuch die Unterlagen des MS Press-Verlags.

Voraussetzung:
Dieser Kurs richtet sich an System- und Netzwerkadministratoren mit guten Vorkenntnissen im Windows 2008/2012 Netzwerk.

Inhalt:

- **Einstieg und Installation**
  - Grundlagen, Neuerungen in MS Exchange 2013
  - Systemvoraussetzungen
  - Vorbereitung der Installation (Active Directory, Domänen etc.)
  - Installation und Grundeinrichtung
  - Schritte nach der Installation
- **Einrichtung und Verwaltung**
  - Die Exchange-Verwaltungskonsole
  - Empfänger, Gruppen und Kontakte verwalten
  - Verwalten von Client-Access-Zugriffen
  - Konfiguration der Client-Server-Rolle
  - Nachrichtenfluss und Connectors
  - Warteschlangen (Queus)
  - Nachrichtenverfolgung
  - Berechtigungen verstehen und einrichten
  - Exchange-Datenbanken erstellen und verwalten
  - Teamwork mit Exchange (Öffentliche Ordner, Freigegebene Postfächer)
  - Richtlinien und Archivierung
- **Sicherheit und Hochverfügbarkeit**
  - Monitoring und Fehlerbehebung
  - Leistungsverbesserungen am Server und an den Mail-Clients
  - Verhinderung von Datenverlust (DLP)
  - Viren- und Spamschutz
  - Datensicherung und Wiederherstellung
  - Hochverfügbarkeit mit Exchange 2013
- **MS Exchange 2013 in der Cloud**
  - Exchange mit Office 365
  - Unified Messaging
  - Exchange im Verbund
  - Organisationsbeziehungen und Freigaberichtlinien

Preis/TN: 2.150,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab: (in etwa Teile des MCSE Exchange Server 2013)
MOC 20341 E - Core Solutions of MS Exchange Server 2013

Exchange 2013: Alles für erfahrene Administratoren!

Dauer in Tagen: 3

Einleitung:
Das neue Kernstück der Unified Communications Produkte von Microsoft ist der Exchange 2013. Durch zahlreiche neue Features wird die Verwaltung der E-Mail und Groupwareumgebung als einer der unternehmenskritischen Bereiche effizienter sowie skalierbarer. Besonders in den Bereichen Hochverfügbarkeit und E-Mailarchivierung ermöglichen die neuen Funktionalitäten einen Betrieb, der bei den Vorgängerlösungen (Exchange 2010, Exchange 2007) häufig nur mit Hilfe von Drittanbietern erreicht werden konnte.

Lernziel:
In der Schulung MS Exchange Server 2013: Alles für erfahrene Administratoren! wird Ihnen alles Wissenswerte über die Messaginglösung in den Bereichen Migration/Installation, Verwaltung, Clientzugriff sowie Sicherung und Wiederherstellung inklusive möglicher Hochverfügbarkeitslösungen kompakt und praxisnah vermittelt. Ein weiterer wesentlicher Schwerpunkt des Seminars liegt im Designen und Anpassen des Servers an die Anforderungen in Ihrem Unternehmen.

Beschreibung:
Das Seminar richtet sich an IT-Professionals und Administratoren, die Basiserfahrungen aus den Vorgängerversionen mitbringen. Grundlegende Active Directory- und Netzwerkkenntnisse sind ebenso notwendig.

Inhalt:
- Installation vom MS Exchange 2013 als Migration und Upgrade (Migration von Nicht-Exchange-E-Mail-Systemen, Upgrade und Migration von früheren Exchange-Versionen)
- Überblick über Exchange Server 2013 Unified Messaging: Bewährte und neue Features
- Verwalten von Mailbox-Servern und deren Komponenten
- Einrichtung von Empfängerobjekten und Adresslisten
- Konfiguration von Client-Access-Servern
- Verwaltung des Nachrichtentransports
- Hochverfügbarkeitslösungen für die unterschiedlichen Exchange-Serverrollen
- Planen und Einrichten der Sicherheit am Exchangeserver (Spamschutz, Virenschutz, Verhinderung von Datenverlust etc.)
- Design und Implementierung der Ausfallsicherheit
- Sicherung und Wiederherstellung, Archivierung einrichten
- Planung und Einrichtung der E-Mail Richtlinien (Compliance)
- Überwachung und Troubleshooting Client Performance
- Monitoring und Troubleshooting Mail Flow
- Überwachung und Fehlerbehebung im Exchange-Serverbetrieb
- Hyper-V 3.0 und Virtualisierung von Exchange Server 2013-Serverrollen

Preis/TN: 1.390,00 EUR netto zzgl. 19% MwSt.

Deckt ab: (in etwa Teile des MCSE Exchange Server 2013)
MOC 20342 E - Advanced Solutions of MS Exchange Server 2013

MS Exchange Server 2013 - Alles für Entscheider

Dauer in Tagen: 1

Einleitung:
Dieses Seminar richtet sich an IT-Professionals und IT-Leiter, die MS Exchange Server 2013 kennenlernen möchten. Mit Exchange Server 2013 steht eine Enterprise-Messaging-Plattform zur Verfügung, die Ihren Mitarbeitern von überall einen einheitlichen Zugriff auf E-Mail, Termine und Mitteilungen ermöglicht und Ihrer IT-Abteilung eine effizientere Verwaltung der Messaging-Umgebung erlaubt. Lernen Sie die neuen Features der 2013er Version von Exchange Server schon jetzt kennen und bereiten Sie sich auf einen sicheren Umstieg vor.

Voraussetzung:
Grundlegende Kenntnisse zu Exchange Server sind Voraussetzung.

Beschreibung:
Dieses Seminar richtet sich an IT-Professionals und IT-Leiter, die MS Exchange Server 2013 kennenlernen möchten.

Inhalt:
- Überblick zu Exchange Server 2013
- Installation und grundlegende Administration
- Exchange Server 2013 Architektur im Überblick
- Unified Messaging bei Exchange Server 2013

Preis/TN: 600,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab (in Teilen):
MOC 20341 E - Core Solutions of MS Exchange Server 2013
MOC 20342 E - Advanced Solutions of MS Exchange Server 2013

MS SharePoint Designer 2013 - Alles für den schnellen Einstieg!

Dauer in Tagen: 3

Einleitung:
Sharepoint Designer ist ein Tool zum Entwerfen und Anpassen von Sharepoint-Webseiten. Weiter können Workflows im Sharepoint erstellt werden, sowie Reportingfunktionen aktiviert werden. Mancherorts wird der Sharepoint Designer als Nachfolger von Frontpage bezeichnet, jedoch ist dieses Produkt speziell auf Sharepoint bzw. Office Live ausgerichtet. In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie mit Sharepoint Designer neue Seiten entwerfen und pflegen können.

Voraussetzung:
Gute Kenntnisse in MS Office, Grundkenntnisse im Bereich Webdesign.

Inhalt:

- Einführung SharePoint Designer 2013
- Sharepoint Elemente erstellen und anpassen (Listen, Bibliotheken, Inhaltstypen, Websitespalten)
- Erweiterte Funktionalitäten mit Inhaltstypen und Website-Spalten
- Formulare für Listen und Bibliotheken erstellen
- Designanpassungen für Teamsites mit Stylesheets
- Neue Sharepoint Masterpages erstellen
- Webparts erstellen, ändern und verwenden
- Datenquellen und Datenansichten
- Prozessautomatisierung mit Workflow Designer Reporting- und Nachverfolgungsfunktionen erstellen Ergänzen und Erweitern von Windows Sharepoint Service (WSS-) Applikationen Tipps und weitere Hilfen
- Workflows planen und erstellen mit Visio und SharePoint Designer

Preis/TN: 1.390,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab (in Teilen):
MOC 20488 E - Developing Microsoft SharePoint Server 2013 Core Solutions
MOC 55033 E - SharePoint 2013 Site Collection and Site Administration

MS Sharepoint 2013 - Alles für Anwender!

Dauer in Tagen: 2

Einleitung:
Microsoft SharePoint Server 2013 stellt Unternehmen ein intelligentes Portal dar, das einzelne Mitarbeiter, Teams und verschiedene Geschäftsprozesse miteinander verbindet. Sie lernen in dem Seminar welche Möglichkeiten SharePoint 2013 bietet und wie Sie SharePoint 2013 für Ihre tägliche Arbeit effizient und zeitsparend nutzen können.

Lernziel:
Nach diesem Kurs kennen Sie die Möglichkeiten, die Sie in SharePoint 2013. Sie erfahren, wie Sie Dokumente in SharePoint veröffentlichen, verwalten und suchen und wie Sie mit Websites, Listen und Dokumentbibliotheken umgehen und welche grundlegenden Einstellungen dafür möglich sind. Zudem erfahren Sie, wie die SharePointservices mit MS Office 2013 und dem Internetexplorer unter Windows abläuft.

Voraussetzung:
Anwenderkenntnisse in Windows, Office-Kenntnisse ab Versionen 2007.

Beschreibung:
Dieses Seminar richtet sich an Anwender, die im Unternehmen mit MS SharePoint Services arbeiten und die noch keine oder wenig Kenntnisse im Bezug auf SharePoint Services haben.

Inhalt:

- MS SharePoint 2013 im Überblick
- Die Bedienung von Sharepoint 2013: Listen, Kontakte, Kalender sowie
- Aufgaben, Umfragen, Diskussionen, Wikis, Ansichten, Bibliotheken
- Ansichten in Sharepoint: Standardansichten, Ansichten mit Filtern,
- Gruppierte Ansichten, eigene Ansichten erstellen
- Suche von verschiedenen Informationen
- Benachrichtigungen erstellen und verwalten
- Arbeiten mit Sharepoint-Websites, Arbeiten mit Webparts
- Dokumente mit Versionen und Ein-/Auschecken, Dokumente wiederherstellen, Versionierung und Synchronisation von Dokumenten
- Arbeiten mit vorkonfigurierten Workflows
- Erstellen einer persönlichen Portalseite (im Anriss)
- Kalenderfunktionen, Verwaltung von Terminen und Aufgaben mit SharePoint
- Zusammenspiel mit Office 2013, inkl. MS Project und Visio sowie insb. Outlook 2013 (Synchronisation)
- Tipps, Tricks, Kniffe im Umgang mit Sharepoint 2013

Preis/TN: 995,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab: die Offenen Schulungen MS SharePoint 2013 für Anwender Grundkurs und MS SharePoint 2013 für Anwender Aufbaukurs

MS Sharepoint 2013 - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Mit dem Office SharePoint Server 2013 steht ein vielseitiges Werkzeug mit umfangreichen Integrationsmöglichkeiten zur Verfügung. Gerade im Hinblick auf Office 2010/2013 ergeben vielfältige Integrationsmöglichkeiten. Die Teilnehmer dieses Trainings können nach der Schulung Anforderungen definieren und steuern, Standardwebparts bearbeiten und Sharepoint aus Administratorensicht verwalten. Hinweis: Der untenstehende Preis ist gültig bei einer Teilnehmerzahl von insgesamt mindestens zwei Personen.

Lernziel:
Nach diesem Kurs kennen Sie die neuen Features und den Aufbau von SharePoint Server 2013 und SharePoint Foundation 2013. Sie erhalten einen Überblick, wie Sie SharePoint Server 2013 einsetzen, planen, aufbauen und administrieren. Nach dem Seminar können Sie Portale mit Webparts erstellen und Sie wissen, wie Sie mit Hilfe von SharePoint Server 2013 die Geschäftsprozesse in Ihrem Unternehmen vereinfachen können.

Voraussetzung:
Gute Anwender-Kenntnisse in SharePoint 2010/2013. Allgemeines Verständnis für Windows 2008/2012 Server.

Inhalt:
- Überblick SharePoint Server 2013 - News and Updates
- Planen und Designen einer Windows SharePoint Server 2013 Umgebung
- SharePoint Server 2013 installieren
- einfache Workflows in SharePoint Server 2013
- SharePoint Designer 2013
- Erstellen von Teamsites
- Communitywebsites als neue Seitenvorlage in SharePoint 2013
- Social Media Features wie News Feeds, Activities und Following
- Standard-Elemente und Webparts auf SharePoint Seiten
- Einfaches Zusammenstellen von Webseiten-Inhalten
- Arbeiten mit Listen
- Die verschiedenen Listentypen
- Verknüpfungen von Listen
- Arbeiten mit Bibliotheken
- Blogs, Wikis, Umfragen
- Einrichten eines Diskussionsforums
- Einrichten eines Besprechungsbereichs
- Formeln und Funktionen auf den Webseiten
- Integration von MS Office-Dokumenten
- (MS Office) Web Apps
- Access Services in SharePoint Server 2013
- Versionsverwaltung von Dokumenten
- Freigaben und Überarbeitungen
- Installation und Konfiguration der zentralen Administrations-Seite
- Umsetzung des Firmen-CIs mit SharePoint Server 2013
- Konfiguration der Services von SharePoint Server 2013
- Entwerfen einer Web Application und Site Collection
- Verwalten von Teilnehmern, Benutzern und Berechtigungen; Benutzerauthentifizierung
- User Profil Services
- Verwalten von Managing Sites und Features
- Implementieren von Portal Lösungen
- Implementieren von Content Management Lösungen
- Implementieren von Suchfunktionen und Indizierungen
- Managed Metadata-Lösungen

- Automatische Übersetzen von Dokumenten in SharePoint Server 2013 (Machine Translations)
- Backup und Restore
- Monitoring, Performance Tuning und Optimierung von SharePoint Server 2013

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab: (in etwa Teile des MCSE: Microsoft SharePoint 2013 und Application Development)
MOC 20331 E - Core Solutions of MS Sharepoint Server 2013
MOC 20332 E - Advanced Solutions of MS Sharepoint Server 2013

MS Sharepoint 2013 - Alles für Entwickler!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
Mit Hilfe von SharePoint 2013 können Sie für Ihr Unternehmen ein intelligentes Portal entwickeln, das einzelne Mitarbeiter, Teams und verschiedene Geschäftsprozesse miteinander verbindet. Sie lernen in dem Seminar wie Sie SharePoint 2013 speziell auf die Bedürfnisse Ihres Unternehmens konfigurieren, anpassen und wesentlich erweitern können.

Voraussetzung:
Fundierte Kenntnisse in Visual Studio 2010 oder höher, ASP .Net, Windows Workflowfoundation und AJAX, Grundkenntnisse in Windows Powershell. Hilfreich sind ferner Kenntnisse im Bereich Netzwerkdesign und Softwareverwaltung in einer Windows Server 2012-Umgebung.

Beschreibung:
Dieser Kurs richtet sich an Softwareentwickler, Projektleiter und IT-Professionals die in die Anwendungsentwicklung von SharePoint Server 2013 umfassend einsteigen und benutzerdefinierte Anwendungen mit Visual Studio 2012 erstellen möchten.

Inhalt:
- Überblick Architektur und Bereitstellung SharePoint Server 2013
- Neuerungen im Bereich SharePoint 2013 für Entwickler
    - SharePoint-Tools in Visual Studio 2010/2012
    - Verbesserungen am User Interface
    - Zusammenspiel mit AJAX, HTML5 und JavaScript
    - Unterstützung von MS Silverlight
    - LINQ to SharePoint
    - Das Datenmodell von SharePoint 2013 (verknüpfte Listen, referentielle Integrität)
    - SharePoint Cloud-App Modell
- Entwicklung von eigenen Komponenten
    - Planen und Konfigurieren des Business Intelligence
    - Planen und Konfigurieren des Enterprise Content Managements
    - Planen und Konfigurieren des Web Content Managements
    - Erstellen benutzerdefinierter Feld-Definitionen und Inhaltstypen
    - Erstellen benutzerdefinierter Listen- und Bibliotheken-Definitionen
    - Erstellen benutzerdefinierter Site-Definitionen und -Collections
    - Erstellen von (mobilen) Web-Applikationen
    - Community Features (Feeds, Follow Person/Website)
    - Programmierung von Suchfunktionen
    - "Embedded Code" zur Einbettung externer Websiteinhalte in SharePoint-Webseiten
    - Verteilung eigener Komponenten als SharePoint Lösungen und Features
    - SharePoint Master Pages: erstellen und Anpassen von Master Pages, Einbinden von Stylesheets (CSS)
    - Der Designmanager: Konvertierung eigener HTML- und CSS-Vorlagen in SharePoint Master Pages
    - Entwickeln von Farmlösungen
    - Wiederverwendbare Komponenten
    - Programmierung ereignisgesteuerter Anwendungen in SharePoint
- Erstellen von eigenen SharePoint WebParts
    - Zugriff auf SharePoint-Inhalte wie Listen und Webpart-Seiten
    - Formularwebparts und verbindungsfähige Webparts
    - Entwickeln von Webparts, die dynamisch auf Eingaben und Ereignisse reagieren
    - Fehlersuche
    - Installation und Verwaltung von SharePoint Webparts

- SharePoint Foundation 2013
  - die SharePoint Foundation 2013 im Überblick
  - SharePoint Seiten, Web Kontext und Listen
  - Erstellung, Modifikation und Löschen von Seiten
  - Aufgaben und Kalender
  - Wikis und Wissensmanagement
  - Officeintegration
  - Meta Daten
- Einführung in die Windows Workflowfoundation (WF)
  - Workflowarten und Workflowaktivitäten
  - sequenzielle und komplexe Workflows mit Bedingungen und Verzweigungen
  - Nutzung der WF unter SharePoint 2013
  - Lebenszyklus, Objektmodell, APIs
  - Planung, Modellierung, Formularanbindungen
- Microsoft Business Connectivity Services (BCS, früher Business Data Catalog oder Geschäftsdatenkatalog)
  - Definition, Konfiguration und Verwaltung einer BCS Datenquelle
  - Externe Inhaltetypen
  - Beziehungen auf Entitäten festlegen
  - Geschäftsdatenaktionen implementieren
  - Integrieren und Anzeigen externer Geschäftsdaten: Geschäftsdatenwebparts, und deren Verbinden untereinander, Geschäftsdaten in Listen
- Verwalten von Solutions in SharePoint Server 2013: Architektur, Sandbox Solutions
- Upgrade und Migration von selbst entwickelten Komponenten auf SharePoint 2013

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab: in etwa Teile des MCSE: Microsoft SharePoint 2013 und Application Development und MCSD - Sharepoint Applications (Sharepoint 2013)
MOC 20331 E - Core Solutions of MS Sharepoint Server 2013
MOC 20332 E - Advanced Solutions of MS Sharepoint Server 2013
MOC 20488 E - Developing Microsoft SharePoint Server 2013 Core Solutions
MOC 20489 E - Developing Microsoft SharePoint Server 2013 Advanced Solutions

MS System Center 2012 Configuration Manager - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 5

Einleitung:
System Center 2012 ermöglicht zentralisierte Verwaltung von Hard- und Software innerhalb eines Unternehmens. Die Software bietet leistungsfähige Features und Erweiterungen für die Infrastrukturbereitstellung, die Infrastrukturüberwachung, die Überwachung der Anwendungsleistung, Automatisierung und Self-Service sowie die IT-Dienstverwaltung, die gerade bei einer sehr großen Anzahl von Clients und der Verteilung der IT-Infrastruktur über mehrere Standorte interessant sind.

Lernziel:
Nach dem Kurs sind die Teilnehmer in der Lage, eine System Center 2012 Configuration Manager-Hierarchie zu planen und bereitzustellen. Die schließt eine Central Administration Site (CAS), eines oder mehrerer primärer und sekundärer Standorte und assoziierter Systeme ein. Ferner erlernen Sie, mit Hilfe des System Center 2012 Configuration Manager einen oder mehrere IT-Standort(e) und damit zusammenhängende Systeme zu konfigurieren und zu verwalten.

Voraussetzung:
Gute Kenntnisse in den Bereichen TCP/IP, DNS), Active Directory, Windows Server-Management (Windows Server 2008/2012 R2). Weiterhin: Windows Client-Grundlagen, Grundkenntnisse MS SQL Server 2008/2012 einschließlich Reporting Services, Public Key Infrastructure (PKI)-Konzepte.

Inhalt:
- Überblick (Configuration Manager-Serverinfrastruktur, Bereitstellungsszenarien, Configuration Manager 2012 Client)
- Planung und Bereitstellung einer Single-Site-Architektur
- Tools für Überwachung und Troubleshooting einer Configuration Manager 2012-Installation
- Ermitteln und Organisieren von Ressourcen
- Verwaltung von internetbasierten Clients
- Planung und Konfiguration der rollenbasierten Administration
- Planung und Bereitstellung einer Multi-Site-Hierarchie
- Einführung in die Configuration Manager 2012-Standorthierarchie
- Central Administration Site (CAS)
- Installation eines primären Standorts in einer Hierarchie
- Installation eines sekundären Standorts
- Überwachung und Troubleshooting der Datenreplikation
- Planung und Bereitstellung von Clients
- Wartung und Überwachung von MS System Center 2012 Configuration Manager
- Verwaltung des Configuration Manager Client
- Inventarisierung und Softwaremessung (Hard- und Softwareinventarisierung, Asset Intelligence)
- Abfragen und Berichterstellung (Konfiguration der SQL Server Reporting Services)
- Softwarebereitstellung mit Hilfe von Paketen und Programmen
- Erstellen und Bereitstellen von Anwendungen
- Verwaltung der Anwendungsbereitstellung
- Bereitstellen und Verwalten von Softwareupdates
- Implementierung von System Center 2012 Endpoint Protection
- Betriebssystembereitstellung
- Verwalten von Complianceeinstellungen
- Verwaltung von mobilen Geräten
- Konfiguration von Wake on LAN, Energieverwaltung und Remotesteuerung

Preis/TN: 2.250,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab:

MOC 10747 E - Administering System Center 2012 Configuration Manager

MOC 10748 E - Deploying System Center 2012 Configuration Manager

Microsoft Server Virtualisierung - Alles für Administratoren!

Dauer in Tagen: 3

Zielgruppe:
Der Kurs ist für Teilnehmer konzipiert, die sich in die Microsoft Servervirtualisierungsinfrastruktur einarbeiten möchten.

Lernziel:
Die Teilnehmer lernen in diesem Seminar, wie eine Microsoft-Servervirtualisierung mit Windows Server 2012 R2 Hyper-V und System Center 2012 R2 Virtual Machine Manager praxisbezogen eingerichtet und verwaltet wird.

Voraussetzung:
Grundlegende Kenntnisse in den Bereichen: TCP/IP und Netzwerkkonzepte und Speichertechnologien sowie Verständnis von Windows PowerShell.

Inhalt:

- Überblick System Center 2012 R2-Komponenten
- Installation und Konfiguration der Hyper-V-Serverrolle
- Erstellen und Verwalten von virtuellen Festplatten, virtuellen Maschinen und Checkpoints
- Erstellen und Konfigurieren virtueller Netzwerke (Virtuelle Hyper-V-Switches, Hyper-V-Networking-Features, Hyper-V-Netzwerkvirtualisierung)
- Verschieben virtueller Maschinen und Hyper-V Replica
- Implementierung von Failover Clustering mit Hyper-V
- Installation und Konfiguration von System Center 2012 R2 Virtual Machine Manager VMM
- Verwalten der IT-Infrastruktur mit Virtual Machine Manager
- Hinzufügen von Hosts und Verwalten von Hostgruppen in VMM
- Erstellen und Verwalten von virtuellen Maschinen (Erstellen, Klonen und Konvertieren von VMs, Update)
- Erstellen und Verwalten der Netzwerk- und Speicherinfrastruktur
- Konfigurieren und Verwalten der virtuellen System Center 2012 R2-Maschine
- Backup- und Wiederherstellungsoptionen für virtuelle Maschinen

Preis/TN: 1.490,00 EUR zzgl. 19% MwSt

Deckt ab:
MOC 20409 E - Server Virtualization with Windows Server Hyper-V and System Center 2012